

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التعليم العالي و البحث العلمي  
جامعة قسنطينة 3



كلية العلوم السياسية  
قسم التنظيم السياسي والإداري

الرقم التسلسلي:.....

الرمز:.....

مذكرة ماستر

تخصص: حوكمة محلية

الشعبة : علوم سياسية

التدريب ودوره في تحقيق التنمية الإدارية  
- دراسة حالة مؤسسة البريد والمواصلات لولاية قسنطينة -

تحت إشراف الأستاذة :

زهراوي مريم

الرتبة: أستاذ مساعد -أ-

مقدمة من طرف الطالبتين :

سعيدي خدوجة

صولي وفاء

السنة الجامعية 2014 / 2015

الدورة : جوان 2015

## فهرس المحتويات

الصفحة	المحتويات
I	الشكر والعرفان
I	الإهداء
I	الإهداء
II	فهرس المحتويات
III	فهرس الجداول
الإطار المنهجي للدراسة	
12	مقدمة
13	1 - مشكلة الدراسة
13	- إشكالية الدراسة
14	- فرضيات الدراسة
14	2- أهمية الدراسة
14	3- أسباب الدراسة
15	4- أهداف الدراسة
16	5- الدراسات السابقة
17	6- منهج وأدوات الدراسة
18	7- مجالات الدراسة
الفصل الأول: الإطار النظري للتدريب	
20	المبحث الأول: مفهوم التدريب

20	المطلب الأول : تعريف التدريب
22	المطلب الثاني : نشأة التدريب
25	المطلب الثالث : مبادئ وأهمية التدريب
29	المبحث الثاني : نظريات التدريب
29	المطلب الأول: المدرسة الكلاسيكية
30	المطلب الثاني : نظريات التنظيم الحديثة
31	المبحث الثالث : محتوى العملية التدريبية
31	المطلب الأول : أنواع التدريب
32	المطلب الثاني : طرق التدريب
35	المطلب الثالث : مراحل العملية التدريبية
الفصل الثاني : التدريب والتنمية الإدارية في الجزائر	
44	المبحث الأول : الإطار النظري للتنمية الإدارية
44	المطلب الأول : تعريف التنمية الإدارية
47	المطلب الثاني : مداخل التنمية الإدارية
49	المطلب الثالث: خصائص وأهداف التنمية الإدارية
51	المطلب الرابع : عناصر التنمية الإدارية
53	المبحث الثاني : الأساليب الحديثة للتنمية الإدارية
53	المطلب الأول : إدارة الجودة الشاملة
55	المطلب الثاني : إعادة الهندسة الإدارية

59	المطلب الثالث : الإدارة الإلكترونية
61	المبحث الثالث : التدريب و التنمية الإدارية في المؤسسة الجزائرية
61	المطلب الأول : تطور المؤسسة الجزائرية
65	المطلب الثاني : التنمية الإدارية في الجزائر
69	المطلب الثالث : التدريب في الجزائر
71	المطلب الرابع : دور التدريب في تحقيق التنمية الإدارية
الفصل الثالث : الدراسة الميدانية – مؤسسة البريد والمواصلات لولاية قسنطينة -	
76	المبحث الأول : تقديم عام حول مؤسسة البريد
81	المبحث الثاني : عرض وتحليل البيانات
95	المبحث الثالث : تحليل النتائج في ضوء الفرضيات واقتراح بعض التوصيات
98	الخاتمة
101	قائمة المراجع
107	الملاحق
الملخص	

## **Synthèse de l'étude:**

La formation est un moyen de parvenir à un développement administratif dans l'organisation est qu'elle vise à développer le comportement des individus dans l'organisation et la possibilité d'augmenter les compétences, les connaissances et les tendances, même en ligne avec les changements et les développements scientifiques accélérés au niveau des organisations et des politiques. Dans le cadre de notre étude de l'aspect théorique, nous avons parlé avec l'émergence du concept de la formation et de ses principes, ses objectifs et son importance, types et ses étapes , et le concept de développement administratif et ses caractéristiques

A la fin, on a projetée ces données théorique sur le terrain pratique, qui se présente par l'unité postale de la wilaya de constantine , où les résultats des entrevues ont montré la forme que l'institution repose sur la formation comme un mécanisme pour se tenir au courant des , ses entrées , et ses éléments les plus importants de méthodes modernes pour le développement administratif de l'institution algérienne. développements , et des changements à l'avancement de la performance individuelle dans le niveau de l'organisation, ainsi que d'améliorer le service fourni aux clients.

### **Les mots clés ;**

**Formation - les ressources humaines - développement administratif –  
institution Algérienne – l'unité postale**